

**การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับ
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสถานีตำรวจภูธรบางแก้ว
ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดระนอง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบางแก้ว ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบางแก้วได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.ธวัชชัย ชื่นเจริญ ผกก.สภ.เมืองระนอง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูล สาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

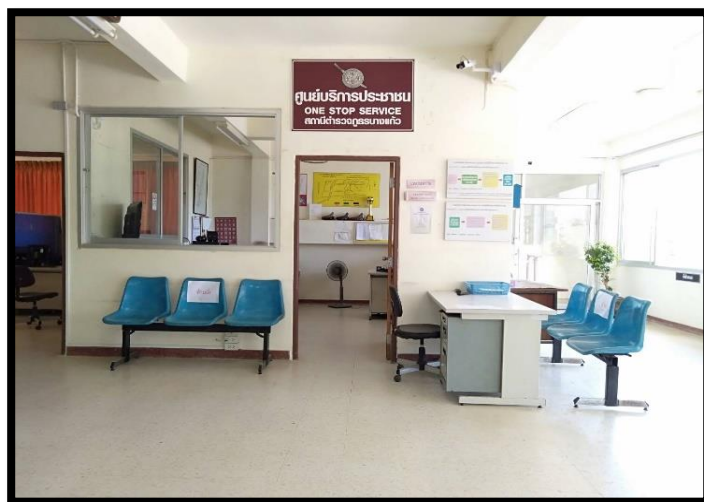
ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานี นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด ให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรบางแก้ว จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบางแก้ว และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรสถานีตำรวจภูธรบางแก้ว ด้วยทุกครั้ง

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ดำเนินการ ปรับปรุง จัดทำป้ายจุดให้บริการประชาชน One Stop Service เพื่อให้เห็นเด่นชัดในการให้บริการประชาชน



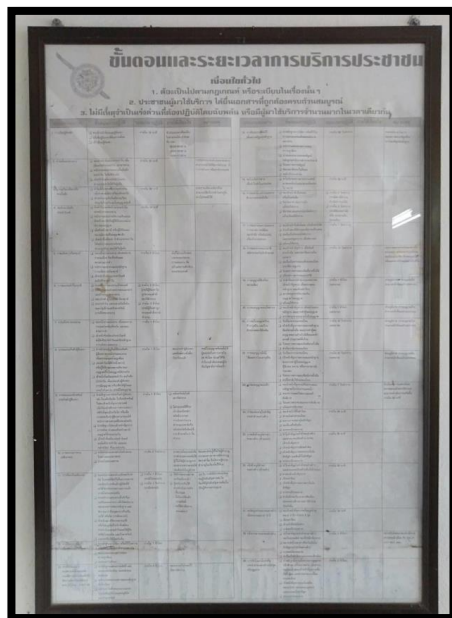
ภาพปรับปรุงป้ายจุดให้บริการประชาชน One Stop Service เพื่อให้เห็นเด่นชัดในการให้บริการประชาชน

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ดำเนินการ ปรับปรุงจัดทำป้ายจุดให้บริการประชาชน One Stop Service เพื่อให้เห็นเด่นชัดในการให้บริการประชาชน อาทิ ป้ายพนักงานสอบสวนเวรฯ , เสมียนประจำวัน และ เปรียบเทียบปรับ



ภาพปรับปรุงป้ายจุดให้บริการประชาชน One Stop Service เพื่อให้เห็นเด่นชัดในการให้บริการประชาชน

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	ดำเนินการจัดทำป้ายพันธะสัญญา ติดไว้บริเวณ ทางเข้าจุดให้บริการ One Stop Service



ป้ายพันธะสัญญาติดไว้บริเวณทางเข้าจุดให้บริการ One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้าย No Gift Policy	ดำเนินการจัดทำป้าย No Gift Policy ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ One Stop Service



ป้าย No Gift Policy ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	ได้ดำเนินการดาวโหลดคู่มือการให้บริการประชาชนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ไว้ ณ จุดให้บริการประชาชน One Stop Service



คู่มือการให้บริการประชาชนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ไว้ ณ จุดให้บริการประชาชน One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดหาปรับปรุง อุปกรณ์ เช่น เก้าอี้ ตู้แช่น้ำดื่ม ถังขยะ กาแฟ ทีวี ฯลฯ ไว้คอยบริการประชาชน ณ จุดให้บริการ One Stop Service



จัดให้มีอุปกรณ์ เก้าอี้ ตู้แช่น้ำดื่ม ถังขยะ ไว้คอยบริการประชาชน ณ จุดให้บริการ One Stop Service



จัดให้มีห้องน้ำไว้คอยบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเพียงพอ



จัดให้มีที่จอดรถไว้คอยบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเพียงพอ



การพัฒนา	ผลการดำเนินการ
กิจกรรมการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล สว.สภ.บางแก้ว ได้ดำเนินการ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และ ทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ ก.พ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ศปภ.สภ.บางแก้ว

ประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล สว.สภ.บางแก้ว ได้ดำเนินการประชุมขับเคลื่อน ติดตาม การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สภ.บางแก้ว

รูปถ่ายการกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีดำรวจ	0๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร โครงสร้าง • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานีดำรวจ (Organization charts) ที่มี การแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายใน หน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) อัตรากำลัง • อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ม.ค.๖๗ ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ ผู้กำกับการสถานีดำรวจ รองผู้กำกับการสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละ สายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูล ยศ ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๒ อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีดำรวจและบทบาท ภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/ จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและ สิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และเปิดเผย ประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)	พ.ต.ท.เอกราช สะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) -แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ท.เอกราช สะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน		
	0๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน - รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ หรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว ผบ.หมู่(ป.)ฯ	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งาน อำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งาน จราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	0๑๐ E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับ บริการด้านต่างๆ ของสถานี ตำรวจ ได้แก่ - ระบบแจ้ง ความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตาม ความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจ หลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็น ผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖- มี.ค.๖๗) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน ได้แก่ ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดี ตาม ระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการ ตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗(ตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗) - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญา - ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และไฟล์ Word - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มีให้ระบุ ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อ หรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้ เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น ราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word		
	0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มี ข้อมูล ความ ก้าว หนา การ จั ด การ เรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้ว เสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน - ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) โดยผู้บริหาร สูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึง อะไรบ้าง รวมถึงการ รับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่า อำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการ	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	เสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่าง เป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้ หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยาซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้กับในโอกาส เทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของ กำนัน หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็น การรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การ รักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนันทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย		
	๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี ตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนใน หน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว ให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมใน การชี้แจงเน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณีล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณีล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการใน การใช้ อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อย ต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสาย งาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน - ระดับประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบพฤติกรรมต่อการรับ สินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน		
	0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง ต่อการ รับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความ เสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความ เสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพ กิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำ กว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรมของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึง ประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของ กลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค • แสดง การวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการและของ บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สิน ของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของ สถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานใน การกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการและของ บริจาคได้อย่าง ถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึดอายุัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่ เพี้ย ง พอ และ เหม าะ ส ม ต าม ป ระ เภ ท ของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของ ทางราชการ ของบริจาคการจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		
	๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการ ให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก	ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	ประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานี ตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง		
	๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม - ภาพจุดประชาสัมพันธ์ / สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	พ.ต.ท.เอกราช ศะศิณิล ส.ต.ท.นพดล เพชรแก้ว	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดย หัวหน้าสถานีตำรวจ		

การประชุมติดตามผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรบางแก้ว

